



REGLEMENTER	Rev.: 2	Dato: 04.03.2020
Retningslinjer for Norsk Filatelistforbunds attestatorvirksomhet	Org.: pcw	Side: 1 av 3

Norsk Filatelistforbunds lover stadfester i sin formålsparagraf at det ligger under styret å godkjenne ekspertise på norske filatelistiske objekter.

I henhold til reglement for Ekspertutvalget (EU) skal dette utarbeide retningslinjer som skal gjelde for attestatører som ønsker autorisasjon fra Norsk Filatelistforbund.

1. AUTORISASJON OG BRUK AV BETEGNELSEN AUTORISERT EKSPERT AV NF.

1.1. For å kunne betegne seg som AUTORISERT EKSPERT AV NF kreves godkjenning av Norsk Filatelistforbunds styre.

1.2. Søknad om å oppnå slik autorisasjon sendes Norsk Filatelistforbund via Ekspertutvalget (EU).

For å oppnå autorisasjon må søkeren anses faglig kvalifisert, ha en god vandel og filatelistisk integritet. Vedkommende må kunne disponere tilstrekkelig teknisk utstyr, og ha tilgjengelig nødvendig referansemateriale innenfor det området autorisasjonen omfatter.

Søknad om autorisasjon forberedes av Ekspertutvalget, som deretter forelegger saken for Norsk Filatelistforbunds styre, sammen med sin innstilling. Ekspertutvalget foretar selv de undersøkelser og innhenter de opplysninger som anses nødvendig for vurdering av søknaden.

1.3. Autorisasjon gis i hvert enkelt tilfelle for nærmere spesifiserte områder innen norsk filateli.

1.4. Autorisasjon gis for fem år av gangen.

De to første år gis som prøveperiode. Ved utløpet av prøveperioden skal Ekspertutvalget foreta en vurdering av hvorvidt attestatøren har utført sitt virke på tilfredsstillende måte og i samsvar med gjeldende retningslinjer. Ved utløpet av prøveperioden skal spørsmålet om autorisasjon forelegges Norsk Filatelistforbunds styre til endelig avgjørelse.

Ved grove overtredelser av nærværende retningslinjer, kan enhver autorisasjon tilbakekalles av Norsk Filatelistforbunds styre med øyeblikkelig virkning. Slik tilbakekallelse vil bli offentliggjort gjennom Norsk Filatelistforbunds organer.

Før en autorisasjon kalles tilbake, skal vedkommende attestatør gjøres kjent med sin rett til å legge fram sin sak for Norsk Filatelistforbunds styre.

2. UTFERDIGELSE AV ATTESTER

2.1. Attestatøren skal på forespørsel kunne gi en attest eller en uttalelse på et filatelistisk objekt innenfor det eller de områder som omfattes av vedkommendes autorisasjon.

Attesten skal beskrive objektet etter beste nøytrale evne og inneholde en objektiv kvalitetsvurdering. Det skal gis klart uttrykk for om objektet anses manipulert eller forfalsket. Med "manipulasjon" menes det som følger av definisjonene i den felles nordisk utarbeidete listen.



REGLEMENTER	Rev.: 2	Dato: 04.03.2020
Retningslinjer for Norsk Filatelistforbunds attestatørvirksomhet	Org.: pcw	Side: 2 av 3

Hvis en attestatør IKKE kan gi en sikker uttalelse på et objekt, skal objektet sendes tilbake til eieren, evt. etter at andre eksperter innen samme område er konsultert.

- 2.2. Attester gis på skjema godkjent av Ekspertutvalget. Med attesten skal følge fotografi eller fotokopi av objektet.

Attester skal merkes med utstedelsesdato og gis en fortløpende nummerering.

Hvis en attest omgjøres som følge av at det framkommer nye opplysninger om vedkommende objekt, skal den tidligere attesten kunne trekkes tilbake.

- 2.3. Attester skal fortrinnsvis gis i forbindelse med kostbare objekter. Dette skal likevel ikke være til hinder for at også billigere objekter kan attesteres.

- 2.4. Ved definitive forfalskninger skal objektet stemples eller signeres på en måte som forhindrer at disse kan omsettes som genuine filatelistiske objekter. Det vises i denne sammenheng til den internasjonale ekspertsammenslutningens regler.

Før et objekt stemples eller signeres som nevnt, skal eieren av objektet gjøres kjent med at spørsmålet kan forelegges Ekspertutvalget for endelig avgjørelse. Slik henvendelse må i tilfelle foreligge skriftlig hos vedkommende attestatør eller hos Ekspertutvalget senest 1 - en - uke etter at han er gjort kjent med attestatørens konklusjon. Innkommer ingen slik anmodning, foretar attestatøren selv stempeling eller signering etter utløpet av enukesfristen, eller etter Ekspertutvalgets behandling av saken.

- 2.5. Autoriserte attestatører skal ha en egen veiledning som utleveres kunder i forbindelse med anmodning om attest. Veiledningen skal inneholde priser for attesteringsarbeide.

Veiledningen skal også gjøre det klart at innsendere/kunder ved å sende et objekt til attestasjon, godkjenner at attestatøren, evt. Ekspertutvalget, skal ha rett til å stemple/signere objektet som omtalt under pkt. 2.4., såfremt vilkårene for dette er til stede.

Før attestatøren vurderer det aktuelle objektet, skal innsender/kunder skriftlig ha bekreftet å være kjent med innholdet av veiledningen og at det som der er beskrevet godtas.

3. ATTESTATØRENS FORHOLD FORØVRIG.

- 3.1 Autoriserte attestatører forplikter seg til å sende inn kopi av forfalskede/manipulerte objekter, eller objekter hvor attestatøren ikke kan gi en sikker uttalelse, til Ekspertutvalgets register.

Det skal ved årsskiftet hvert år, innen utgangen av januar måned, sendes en skriftlig rapport til Ekspertutvalget med oversikt over det totale antallet avgitte attester på objekter dette året. Det skal også tydelig fremgå hvor mange av de avgitte attester som gjelder manipulerte/forfalskede objekter.



REGLEMENTER	Rev.: 2	Dato: 04.03.2020
Retningslinjer for Norsk Filatelistforbunds attestatorvirksomhet	Org.: pcw	Side: 3 av 3

- 3.2 Attestatørene skal ta kopi av samtlige attester som utstedes. Disse må oppbevares i minst 10 - ti - år. Kopi skal framlegges på forespørsel fra Ekspertutvalget.
- 3.3 Attestatørene forplikter seg til å samarbeide ved f.eks. å konsultere andre eksperter innen samme område i tvilstilfeller. Attestatørene forplikter seg også til å holde seg faglig oppdatert innenfor det eller de områder som omfattes av autorisasjonen.
- 3.4 Attestatørene forplikter seg til å følge de til enhver tid gjeldende retningslinjer.

Disse retningslinjene er vedtatt av Norsk Filatelistforbunds styre den 31.01.1993 og gjelder fra samme dato, med endring av pkt 3.1 vedtatt 13. mai 2006 og pkt 1.4 og 2.2 vedtatt 1. juni 2018.